



## CARTA DEI SERVIZI

### Ospedale Sacra Famiglia – Fatebenefratelli

Aggiornato al 1 dicembre 2022

## LABORATORIO ANALISI



Direttore di Struttura: DAMIANO RIVOLTA

Direttore Medico di Presidio: PIERPAOLO MAGGIONI

Padre Priore: FRA INNOCENZO FORNACIARI

### **Come raggiungere l'Ospedale:**

- Ferrovie Nord Milano (FNM) – linea Milano - Asso - stazione FNM di Erba
- Servizio pullman CPT Lecco - Como - stazione FNM di Erba
- Autoservizi SpT Servizio pullman dalla stazione FNM per l'Ospedale Sacra Famiglia

### **Parcheggio:**

Di fronte all'ingresso dell'Ospedale è disponibile un ampio parcheggio. È altresì possibile entrare temporaneamente in ospedale con la propria auto solo per accompagnare un paziente al Pronto Soccorso o per permettere un ingresso più agevole alle persone con difficoltà di deambulazione; l'auto andrà in ogni caso parcheggiata all'esterno. Sono disponibili all'interno dell'Ospedale due spazi riservati ai portatori di handicap.



## **SMEL: Servizio di Medicina di Laboratorio**

Il laboratorio è ubicato al 1° piano del Blocco Servizi posto di fronte all'ingresso principale dell'Ospedale. È diviso nelle due Unità Operative di Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale e al loro interno le attività diagnostiche si articolano nelle diverse sezioni funzionali:

- Chimica clinica generale e specialistica
- Microbiologia e sierologia, Diagnostica molecolare infettivologica
- Ematologia e Coagulazione
- Centro TAO, accreditato F.C.S.A.
- Anatomia patologica e citologica

### **Modalità di accesso:**

La segreteria di laboratorio è aperta dal lunedì al venerdì, dalle 09:30 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 16:00

## **SIMT: Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale**

Il servizio, costituito dal centro donazioni sangue e dal laboratorio di Immunoematologia si occupa di:

- Promuovere la donazione di sangue in collaborazione con le associazioni di volontariato di c.a. 2000 donatori appartenenti alle sezioni AVIS di Erba e Alzate Brianza
- Promuovere la donazione di midollo osseo in collaborazione con l'ADMO (Associazione Donatori Midollo Osseo) e gestire il registro dei donatori della provincia di Como (c.a. 4000 donatori).
- Mantenere una stretta collaborazione tra donatore-struttura, trasfusionale-medici AVIS e Medici di Medicina Generale in modo da attuare un controllo continuo sullo stato di salute del donatore e poter programmare degli interventi di medicina preventiva
- Il SIMT ha un ruolo attivo nella prevenzione dell'immunizzazione materno fetale tramite la stretta sorveglianza dei test eseguite sulle gravide per la ricerca degli anticorpi irregolari e collaborando con i clinici per il corretto monitoraggio
- Verificare il "buon uso del sangue" mediante un comitato ospedaliero e con la diffusione di una serie di documenti in cui sono descritte le modalità necessarie per richiedere gruppi sanguigni e sangue da trasfondere



## **TAO: Centro TAO-NAO**

Il Centro TAO è ufficialmente riconosciuto quale Centro N° 136 della F.C.S.A. (Federazioni Centri per la diagnostica della trombosi e la Sorveglianza delle terapie Antitrombotiche) e possiede la registrazione ai servizi online dell'Agenzia Italiana del Farmaco (AIFA) per la prescrizione NAO.

Il numero di pazienti afferenti al Centro è in forte e costante aumento: attualmente sono circa 2000 i pazienti seguiti, con mediamente 70-80 controlli giornalieri.

### **Primo accesso al Centro TAO:**

L'utente che deve intraprendere la TAO dopo dimissione ospedaliera o visita specialistica, può essere seguito dal Centro Previa prenotazione della prima visita al numero di telefono indicato.

È utile portare con sé copia del referto della visita della visita specialistica o della lettera di dimissione ospedaliera ed eventuale documentazione clinica necessaria per l'inquadramento del paziente e, se presente, indirizzo e-mail.

### **Modalità di accesso al Centro TAO:**

Il Centro Anticoagulanti Orali è ubicato presso il Centro Trasfusionale, al 1° piano della Palazzina dei Servizi (Blocco centrale). È possibile contattare l'Ambulatorio TAO/NAO al numero 031638264 nei giorni:

- LUNEDI' - GIOVEDI' dalle ore 11:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 15:00
- MARTEDI' - MERCOLEDI' - VENERDI' dalle ore 12:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 15:00

Oppure tramite indirizzo e-mail: [sf.fcsa@fatebenefratelli.eu](mailto:sf.fcsa@fatebenefratelli.eu)

Per:

- comunicare variazioni della terapia in corso
- informare di un esame invasivo, intervento chirurgico o procedura odontoiatrica in programma
- chiedere chiarimenti riguardo alla terapia anticoagulante
- prendere appuntamento per un colloquio con il medico (es. rinnovo del piano terapeutico per gli anticoagulanti diretti)
- comunicare tempestivamente l'eventuale impossibilità e presentarsi all'appuntamento



## **PRESTAZIONI DI LABORATORIO**

### **Esami di Laboratorio:**

- Accesso diretto dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 10:00
- Su prenotazione dal lunedì al venerdì dalle ore 07:30 alle 08:00
- Su prenotazione il sabato dalle 07:30 alle 10:00

### **Modalità di accesso per i prelievi:**

Il paziente deve presentarsi agli sportelli dell'accettazione amministrativa posti al piano terreno, a fianco del Pronto Soccorso, negli orari indicati, muniti della prescrizione del Medico di Medicina Generale o del Pediatra di libera scelta o di altro Specialista Ambulatoriale.

Per i prelievi del sabato mattina bisogna recarsi presso la Villetta, dopo i cancelli dirigersi verso destra dietro il Blocco B, muniti della prescrizione del Medico di Medicina Generale o del Pediatra di libera scelta o di altro Specialista Ambulatoriale.

### **Consenso informato:**

L'esito della prestazione radiologica è disponibile a partire dal giorno indicato sul modulo di ritiro consegnato all'utente al momento dell'accettazione. I referti devono essere ritirati allo sportello presso la portineria dalla persona interessata oppure da terza persona purché munita di delega firmata dal delegante, di cui il delegato presenterà Carta di Identità valida o sua fotocopia.

La documentazione iconografica espletata in regime ambulatoriale è di proprietà dell'utente che ha eseguito l'indagine e viene consegnata assieme al referto su supporto magnetico (DVD). Tale documentazione deve essere conservata con cura e presentata ai successivi controlli.

Qualora la prestazione radiologica sia erogata in regime di ricovero ospedaliero la documentazione è di proprietà dell'Azienda Ospedaliera che provvede a custodirla per 10 anni. Tale documentazione è parte integrante della cartella clinica e può esserne richiesta copia previo pagamento.



## Recapiti telefonici

CENTRALINO	031 638 211
PRONTO SOCCORSO	031 638 287
SPORTELLO ACCOGLIENZA	031 638 768
UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO	031 638 514
ACCETTAZIONE CENTRALE	031 638 210
ACCETTAZIONE RADIOLOGIA	031 638 273
SEGRETERIA LABORATORIO	031 638 265
AREA OMOGENEA	031 638 353
DAY HOSPITAL	031 638 349
OSTETRICIA E GINECOLOGIA	031 638 365
PEDIATRIA	031 638 376
MEDICINA GENERALE	031 638 344
CARDIOLOGIA	031 638 341
TERAPIA INTENSIVA	031 638 461
RIABILITAZIONE SPECIALISTA	031 638 754

### Ufficio Relazioni con il Pubblico:

E' possibile inviare eventuali reclami e/o segnalazioni all'indirizzo e-mail [qualita.sf@fatebenefratelli.eu](mailto:qualita.sf@fatebenefratelli.eu) , che verranno presi in carico ed evasi entro 30 giorni dalla ricezione. L'ufficio è aperto da lunedì a venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:00 alle ore 15:30.



Collegandosi al sito <https://www.fatebenefratelli.it/strutture/ospedale-sacra-famiglia> è possibile avere tutte le informazioni in merito a servizi e prestazioni erogati dalla struttura.

